

Договор № 1645

г. Казань

« 13 04 2015 »

ФГБОУ ВПО «Казанский государственный университет культуры и искусств», в лице Ректора Юсупова Р.Р., действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем ВУЗ, и МБУДО «ФМХШ №3» Ново-Савиновского района г. Казани, именуемое в дальнейшем Предприятие в лице директора Митинского Сергея Ивановича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по организации учебно-ознакомительной, психолого-педагогической, научно-исследовательской, производственной, преддипломной практики (далее – практики) студентов Вуза на условиях, определяемых настоящим Договором.

2. СРОК ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящий Договор заключается на срок с 2015 - 2020 г.
- 2.2. Если ни одна из сторон не выразит желание прекратить действие настоящего Договора, он продлевается на такой же срок.
- 2.3. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Вуз обязан:

- распределить студента (-ов) на Предприятие для прохождения практики;
- осуществлять руководство практикой от имени Вуза;
- оказывать помощь руководителям практики на Предприятии;
- предоставить Предприятию программу практики;
- организовать процесс защиты практики студентами на Предприятии;
- обеспечить бережное отношение к помещениям и оборудованию, предоставляемым Предприятием.

3.2. Предприятие обязано:

- предоставить Вузу в соответствии с учебным планом _____ мест для прохождения практики на рабочем месте по специальности;
- создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики;
- предоставить студентам возможность сбора исходного фактического материала для написания курсовой и дипломной работы, пользоваться имеющейся на Предприятии фондовой и опубликованной литературой, технической и другой документацией;
- не допускать использования труда студентов на работах, не предусмотренной программой практики и не относящихся к изучаемой специальности;
- обеспечить условия безопасности в соответствии с действующими правилами и нормами;

- оказывать помощь в организации практики студентов;
- назначать руководителя практики со стороны Предприятия;
- контролировать деятельность практикующихся студентов и оказывать им организационное содействие;
- по окончании практики дать развернутый отзыв о работе студента, указав: виды работ, освоенных студентом лично в период прохождения практики, а также виды работ, при которых студент присутствовал в качестве наблюдателя; производственные навыки и умения, приобретенные студентом, его отношение к работе и трудовой дисциплине.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Любые изменения и дополнения по настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

4.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории Российской Федерации законодательством.

4.3. Сторона, решившая расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление другой стороне.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. Порядок расчетов по настоящему Договору определяется дополнительным соглашением.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Вуз:

Адрес: 420059, Республика Татарстан, г. Казань, Оренбургский тракт, д. 3

Адрес:

420044, РТ, г. Казань, ул. Волгоградская, д. 39а

ПОДПИСИ СТОРОН:

Ректор КазГУКИ



Директор ДМХМ №3

